

**0 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 39»**

623780, Свердловская область

Артемовский район

с. Мостовское,

ул. Советская, 12А,

ИНН 6602007935 / КПП 667701001

ОГРН 1026600579873

тел.: (343 63) 42 - 2 - 21

е – mail: [mkdou39@mail.ru](mailto:mkdou39@mail.ru)

№ 14 от «26» марта 2020 г.

**Информация**

о принятых в муниципальном учреждении Артемовского городского округа мерах по противодействию коррупции в 2019 году

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 39»  
наименование учреждения

Ответственное должностное лицо за организацию работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа заведующий, Налимова Елена Александровна; Приказ Начальника Управления образования Артемовского городского округа о назначении от 08.09.2017 г № 121/л;

(Ф.И.О., должность, номер и дата регистрации правового акта органа местного самоуправления Артемовского городского округа, органа Администрации Артемовского городского округа, являющегося учредителем, о закреплении обязанностей, номер служебного телефона, адрес эл.почты): (834363) 42-2-21; e-mail: [mkdou39@mail.ru](mailto:mkdou39@mail.ru)

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа	Количество заседаний в текущем году
Локальные акты о создании Комиссии, о внесении изменений в её состав (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Персональный состав (должность, Ф.И.О.)
Приказ № 1-3 от 09.01.2018 г «О внесении изменений в	Налимова Е.А., заведующий – председатель комиссии; Сметанина С.В. – председатель Совета трудового коллектива;

состав комиссии по противодействию коррупции МБДОУ № 39»	Гусева И.В. – воспитатель, секретарь комиссии; Верещагина С.С. – председатель Совета родителей комиссии.	
--	--	--

1.1. Решения Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа

№ пункта, дата и номер регистрации протокола	Рассматриваемые вопросы	Принятые решения	Вывод (протокольное поручение выполнено в полном объеме, в установленный срок, выполнено частично, не выполнено, причины невыполнения или переноса)
Протокол № 1 от 22.01.2020 г	1. Организация работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 39	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежегодно планировать мероприятия по противодействию коррупции в МБДОУ № 39.</li> <li>2. Знакомить работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.</li> <li>3. Усилить контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ.</li> <li>4. Вести рубрику «Антикоррупционное просвещение» на официальном сайте МБДОУ № 39.</li> <li>5. Размещать информацию по антикоррупционной тематике на стендах МБДОУ.</li> <li>6. Рассмотреть на совещании работников учреждения, на родительском собрании пункт 2 статьи 575 Гражданского кодекса РФ (получение подарков).</li> </ol>	Протокольное поручение выполнено в полном объеме

		7. Осуществлять контроль за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.
--	--	--

2. Организация планирования мероприятий по противодействию коррупции

Наличие плана по противодействию коррупции (название)	Локальный акт об утверждении плана, о внесении в него изменений (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Количество запланированных мероприятий на текущий год	Количество выполненных мероприятий
План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 39 на 2020 год	Приказ № 1-2 от 09.01.2020 г	29	15

3. Формирование правовой базы по разработке и утверждению антикоррупционной политики муниципального учреждения

№ п/п	Аспект антикоррупционной политики	Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта	Информация об ознакомлении работников учреждения (количество ознакомленных, дата)
1.	Оценка коррупционных рисков	Приказ № 1-2 от 09.01.2018 г	Ознакомлены в количестве 15 человек 09.01.2018 г
2.	Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	Приказ № 1-2 от 09.01.2018 г	Ознакомлены в количестве 15 человек 09.01.2018 г
3.	План по минимизации установленных коррупционных рисков в учреждении	Приказ № 1-2 от 09.01.2018 г	Ознакомлены в количестве 15 человек 09.01.2018 г
4.	Общие антикоррупционные обязанности работников учреждения и специальные обязанности для лиц, замещающих должности с коррупционными рисками	Приказ № 1-2 от 09.01.2018 г	Ознакомлены в количестве 15 человек 09.01.2018 г
5.	Положение о правилах обмена подарками как внутри учреждения, так и с внешними субъектами	Приказ № 1-5 от 09.01.2018 г	Ознакомлены в количестве 15 человек 09.01.2018 г
6.	Кодекс этики работников учреждения	Приказ № 1-5 от 09.01.2018 г	Ознакомлены в количестве 15 человек 09.01.2018 г

4. Организация обучения с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции

Наименование мероприятия		Наименование проведенных мероприятий	Количество и дата проведенных мероприятий
Проведение семинаров, круглых столов, лекций в сфере противодействия коррупции		0	0
Издание и распространение среди работников учреждения печатной продукции (пособия, памятки) в сфере противодействия коррупции		0	0
Иные мероприятия		0	0

5. Поступившие в муниципальные учреждения обращения граждан по фактам коррупции

№ п/п	Регистрационный номер, дата регистрации обращения, территориальная принадлежность заявителя (населенный пункт), ФИО заявителя или наименование организации	Сведения о работнике, в действиях (бездействии) которого заявитель усмотрел факты коррупции	Краткое содержание обращения, норма закона, которую, по мнению заявителя, нарушил работник	Сведения о проведении проверки по обращению	Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания	Реквизиты ответа заявителю, переадресации обращения по компетенции
0	0	0	0	0	0	0

6. Обеспечение доступа населения к информации о деятельности муниципального учреждения в области противодействия коррупции

Наименование раздела по противодействию коррупции на официальном сайте муниципального учреждения	Наименование подразделов, входящих в раздел по противодействию коррупции	Количество поступивших обращений на сайт в сети Интернет
Антикоррупционная деятельность	Локальные акты, памятки.	0

7. Представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

Количество представленных справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (включая справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей)	Выявленные нарушения достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания	Размещение сведений на сайте в сети Интернет
4	нет	нет	Сайт Управления образования АГО

8. Организация работы по урегулированию конфликта интересов в муниципальном учреждении

Наличие положения о конфликте	Информация о возникших ситуациях конфликта	Организация заполнения деклараций о

интересов (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников (количество ознакомленных, дата))	интересов	конфликте интересов в виде анкеты при приеме на работу и ежегодно (количество заполненных анкет)
«Положение о конфликте интересов» Приказ № 1-5 от 09.01.2018 г	нет	15

9. Организация работы по мониторингу деятельности по выявлению, оценке и минимизации коррупционных рисков

Наличие карты мониторинга коррупционных рисков (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников (количество ознакомленных, дата))	Информация о разработке перечня показателей, свидетельствующих об эффективности работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков для структурного подразделения (должностного лица), чья деятельность связана с высокими коррупционными рисками (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников)	Информация о публикации на сайте учреждения отчета о результатах мониторинга реализации антикоррупционной политики в организациях (дата размещения, раздел сайта)
План по минимизации установленных коррупционных рисков в организации (разделение выполнения функции, связанной с коррупционными рисками, между несколькими работниками, введение дополнительного контроля или отчетности за выполнением такой функции или регламентация ее выполнения) Приказ № 1-2 от 09.01.2018г	Раздел сайта: Антикоррупционная деятельность 10.12.2018 г	
Приказ № 1-2 от 09.01.2018 «Карта коррупционных рисков образовательной организации»	Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками Приказ № 1-2 от 09.01.2018г	

9.1. Проведение проверок локальных правовых актов учреждения на предмет наличия или отсутствия в них факторов (средств, механизмов), способствующих минимизации коррупционных рисков

Дата проведения проверки	Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта	Результат проверки	Информация об устранении выявленных недочетов
0	0	0	0

10. Внесение изменений в должностные инструкции работников, участвующих в реализации антикоррупционной политики учреждения, включение в трудовые договоры антикоррупционных обязанностей

Должность работника учреждения	Локальный акт о внесении изменений в должностную инструкцию (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Дополнительное соглашение к трудовому договору (дата, номер)
--------------------------------	---	--

Заведующий хозяйством	Уведомление № 1 от 03.09.2018 г	Дополнительное соглашение № 5 от 04.09.2018 г
Воспитатель	Уведомление № 2 от 03.09.2018 г	Дополнительное соглашение № 1 от 04.09.2018 г
Воспитатель	Уведомление № 3 от 03.09.2018 г	Дополнительное соглашение № 14 от 04.09.2018 г
Воспитатель	Уведомление № 4 от 03.09.2018 г	Дополнительное соглашение № 8 от 04.09.2018 г
Воспитатель	Уведомление № 5 от 03.09.2018 г	Дополнительное соглашение № 18 от 04.09.2018 г
Воспитатель	Уведомление № 6 от 03.09.2018 г	Дополнительное соглашение № 22 от 04.09.2018 г

Заведующий

Е.А. Налимова

