


Согласовано:
Председатель Совета трудового
коллектива МБДОУ № 39
 С.В. Сметанина

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 39
Е.А. Налимова
Приказ № 40 « 13 » 10 2017 г



ПОЛОЖЕНИЕ
Об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 39»

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании работников учреждения (далее Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 39» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ № 39.

2. Цели и задачи

2.1. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления, созданным в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников на участие в управлении жизнедеятельностью коллектива, а так же развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения, развития инициативы коллектива, воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2.2. Общее собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным и областным законодательством, муниципальными нормативно-правовыми актами в сфере образования и социальной защиты, Уставом и Положением об Общем собрании Совета трудового коллектива.

3. Компетенции Общего собрания работников Учреждения

3.1. К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- участие в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, соглашения по охране труда, изменений и дополнений к ним;
 - принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, предусмотренных Уставом МБДОУ;
 - разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;
 - контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся и работников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;
 - контроль за выполнением Устава и внесение предложений по устранению нарушений Устава;
 - рассмотрение положений о стимулирующих и компенсационных выплатах работникам;
- другие вопросы, затрагивающие интересы всего трудового коллектива.

4. Состав Общего собрания работников Учреждения

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

4.2. Заведующий Учреждением входит в состав Общего собрания работников Учреждения;

4.3. Общее собрание работников Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Учреждения

4.4. Общее собрание работников действует бессрочно.

4.5. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, Управляющий совет Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения.

4.6. На заседании Общего собрания открытым голосованием избирается председатель, который ведет Общее собрание. Для ведения протокола избирается секретарь.

4.7. Председатель Общего собрания информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания;
- формирует повестку дня;

– контролирует выполнение решений.

4.8. Все решения собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на собрании. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Общего собрания.

4.9. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить свои предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5. Права и ответственность членов Общего собрания

5.1. Решения Общего собрания обязательны к исполнению для всех работников Учреждения.

5.2. Общее собрание имеет право предлагать заведующему план мероприятий по совершенствованию работы учреждения, выходить с предложениями к Учредителю и к органам местного самоуправления по обсуждаемым вопросам.

5.3. Общее собрание несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- компетентность принимаемых решений;
- упрочение авторитетности Учреждения

6. Делопроизводство

6.1. Протоколы Общего собрания оформляются председателем и секретарем. Ведется книга протоколов (дата проведения; количественное присутствие; приглашённые (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждаемых вопросов; предложения, рекомендации, замечания; решение).

Протокол подписывается председателем Общего собрания и секретарем.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575802

Владелец Налимова Елена Александровна

Действителен с 17.06.2021 по 17.06.2022